



**Исполнительный совет
Программы развития
Организации Объединенных
Наций, Фонда Организации
Объединенных Наций в области
народонаселения и Управления
Организации Объединенных
Наций по обслуживанию проектов**

Distr.: General
13 April 2020
Russian
Original: English

Ежегодная сессия 2020 года
31 августа — 4 сентября 2020 года, Нью-Йорк
Пункт 2 предварительной повестки дня
ЮНФПА — Управление аудита и расследований

**Фонд Организации Объединенных Наций в области
народонаселения**

**Доклад Управления аудита и расследований о деятельности
ЮНФПА в области внутреннего аудита и расследований
в 2019 году**

Дополнение

**Заключение об адекватности и эффективности процессов
корпоративного управления, управления рисками и контроля
в ЮНФПА***

Аннотации

В заключении директора Управления аудита и расследований, подготовленном на основе объема проделанной работы, аудита и эффективность процессов корпоративного управления, управления рисками и внутреннего контроля в ЮНФПА получили оценку «*требуется некоторое улучшение*», что означает, что указанные процессы были адекватно разработаны и эффективно функционировали, но нуждались в некоторых доработках для обеспечения разумной уверенности в достижении целей проверяемой организации/области. Вместе с тем ни одна из выявленных проблем, по мнению проверяющих, не могла оказать потенциального воздействия, влекущего серьезные последствия для достижения указанных целей.

* Выпущено повторно в связи с влиянием COVID-19 на правила проведения собраний



I. Заключение

1. Заключение об адекватности и эффективности корпоративного управления, управления рисками и контроля в ЮНФПА выносится в соответствии с решением Исполнительного совета 2015/13 от июня 2015 года.
2. В заключении директора Управления аудита и расследований (УАР), подготовленном на основе объема проделанной работы, адекватность и эффективность процессов корпоративного управления, управления рисками и внутреннего контроля в ЮНФПА получили оценку «*требуется некоторое улучшение*», что означает, что указанные процессы были адекватно разработаны и эффективно функционировали, но нуждались в некоторых улучшениях для обеспечения разумной уверенности в достижении целей проверяемой организации/области. Вместе с тем ни одна из выявленных проблем, по мнению проверяющих, не могла оказать потенциального воздействия, влекущего серьезные последствия для достижения указанных целей.

II. Ответственность руководства ЮНФПА

3. Руководство ЮНФПА отвечает за разработку и осуществление процессов руководства, управления рисками и внутреннего контроля и обеспечение их эффективного функционирования. Обязанности УАР ограничиваются проведением независимой оценки адекватности и эффективности этих процессов.

III. Критерии, использованные при оценке адекватности и эффективности процессов корпоративного управления, управления рисками и внутреннего контроля

4. УАР использовало систему внутреннего контроля и комплексную систему управления общеорганизационными рисками, разработанные Комитетом организаций-спонсоров Комиссии Тредвея в 2013 и 2014 годах соответственно и взятые ЮНФПА за основу для собственной системы внутреннего контроля и процесса управления общеорганизационными рисками, в качестве основных критериев для оценки адекватности и эффективности процессов корпоративного управления, управления рисками и внутреннего контроля, для обеспечения разумной уверенности в достижении целей ЮНФПА в следующих направлениях:
 - а) *Стратегия*: выполнение мандата ЮНФПА и достижение Фондом целей, поставленных в стратегическом плане.
 - б) *Оперативная деятельность*: результативность и эффективность работы ЮНФПА, включая: i) оперативные и финансовые цели; ii) соответствие расходов целям, на которые были выделены средства; и iii) защиту активов во избежание их утраты.
 - в) *Отчетность*: надежность внутренней и внешней i) финансовой отчетности и ii) прочей отчетности, составляемой ЮНФПА.
 - д) *Соответствие*: следование требованиям системы регулирования ЮНФПА согласно его законодательному мандату, правилам, требованиям, политике и процедурам.

IV. Объем аудиторской работы и дополнительные источники фактических данных, рассмотренные для составления заключения

5. Заключение основано на а) проведенных УАР аудитах отделений на местах и, в соответствующей части, б) совместных аудитах совместной деятельности Организации Объединенных Наций, проведенных в период с 1 января по 31 декабря 2019 года, о чем подробно говорится в докладе Управления аудита и расследований ЮНФПА о деятельности ЮНФПА в области внутреннего аудита и расследований в 2019 году (DP/FPA/2020/6, разделы IV и VI, и приложение 2).

6. Все аудиторские проверки УАР проводились в соответствии с применимыми политиками, которые управление обязано соблюдать: политикой в области надзорной деятельности, финансовыми положениями и правилами, положениями и правилами в области кадровой политики и Международными профессиональными стандартами внутреннего аудита¹.

7. Для подготовки заключения УАР при необходимости рассматривало другие источники фактических данных, в том числе: а) совокупные аудиторские знания, полученные УАР по итогам аудиторских проверок, завершенных в предыдущие годы, с учетом их актуальности; б) результаты оценки аудиторских рисков, проведенной в 2019 году, в рамках подготовки плана проведения аудита на 2020 год; в) статус выполнения рекомендаций, вынесенных по результатам внутреннего аудита, по состоянию на 31 декабря 2019 года; г) проблемы системного характера, выявленные по результатам расследований, проведенных в 2019 году; д) промежуточные выводы, отраженные Комиссией ревизоров Организации Объединенных Наций в меморандуме о промежуточных наблюдениях в ходе аудита финансовой отчетности ЮНФПА за 2019 год, в феврале 2020 года; е) результаты аудиторских проверок партнеров, проведенных по поручению руководства и завершенных в 2019 году; ж) результаты контрольных самооценок, проведенных многими отделениями в странах и регионах, а также некоторыми структурными подразделениями головного офиса в декабре 2019 года; з) аудиторские отчеты, выпущенные сторонними организациями в отношении услуг депозитарных организаций, поставщиков, работающих на условиях аутсорсинга, ряда информационно-технологических систем и сервисов (см. параграф 10 ниже); и и) результаты оценок стратегических рисков и рисков мошеннических действий в рамках процесса общеорганизационного управления рисками, осуществленного руководством, в той мере, в которой они были доступны для использования при подготовке данного заключения.

8. Аудиторские проверки и другие источники фактических данных, рассмотренные с целью составления заключения, касались деятельности, осуществленной ЮНФПА в 2018 году или в предыдущие годы, а также в первом квартале 2019 года. Если бы в 2019 году и (или) в предыдущие годы проводилась дополнительная аудиторская работа, то могли быть выявлены дополнительные вопросы, которые могли повлиять на подготовку заключения.

9. Как и в предыдущие годы, в 2019 году ЮНФПА делегировал другим организациям системы Организации Объединенных Наций важные функции, в том числе следующие: а) ряд задач по управлению кадрами; б) расчет и выплата заработной платы сотрудникам и лицам, с которыми заключены контракты о предоставлении услуг; в) проведение платежей; г) управление казначейской деятельностью; д) размещение системы общеорганизационного планирования ресурсов и управление ею; и е) прочие информационные технологии. При оценке

¹ Утверждены Институтом внутренних аудиторов (ИВА).

адекватности и эффективности соответствующих процессов корпоративного управления, управления рисками и внутреннего контроля руководство ЮНФПА полагалось на мероприятия в области управления и фидуциарного надзора, проводимые организациями, которым передавались перечисленные выше функции. Эти функции, переданные внешним исполнителям, не отражены в заключении УАР.

10. Кроме того, ЮНФПА передает сторонним поставщикам услуг различные функции, связанные с информационно-коммуникационными технологиями, включая размещение важнейших систем (электронная почта, хранение данных). ЮНФПА получил аудиторские отчеты и/или сертификаты, выпущенные сторонними организациями об адекватности и эффективности процессов корпоративного управления, управления рисками и внутреннего контроля в отношении своих офисных служб, служб электронной почты, облачных хранилищ и служб, используемых в УАР. ЮНФПА не получал аудиторских отчетов от сторонних организаций в области управления систем ограничения доступа и уязвимостями, технического обслуживания объектов технологической инфраструктуры, служб размещения веб-сайтов и приложений, связанных с обучением. Поэтому эти вопросы не отражены в заключении УАР.

V. Процесс обобщения результатов аудита и оценки выявленных проблем

11. Результаты аудиторских проверок, проведенных УАР, и дополнительные фактические данные, рассмотренные для составления заключений, были обобщены по областям аудита и процессам с использованием системы, разработанной ранее для оценки аудиторских рисков и представления основных выводов по итогам внутренних аудиторских проверок и расследований.

12. Потенциальные последствия выявленных проблем, связанных с достижением целей ЮНФПА, которые относятся к описанным выше в параграфе 4 категориям, оценивались с учетом: а) весовых оценок, присвоенных отделениям, процессам, программам и областям, включенным в аудиторские проверки, которые были выставлены исходя из размера проверенных расходов; б) характера и существенности выявленных проблем (индивидуально и в совокупности); в) исходных причин и распространенности выявленных проблем; г) профиля рисков согласно результатам оценки аудиторских рисков УАР и существенности затронутых процессов; е) уровня реализации рекомендаций по итогам внутреннего аудита, связанных с этими процессами; ф) адекватность и эффективность компенсирующих механизмов контроля, действующих на уровне головного офиса или региональных отделений и способных смягчить влияние выявленных проблем.

VI. Основание для подготовленного заключения

13. Адекватность и эффективность процессов корпоративного управления, управления рисками и внутреннего контроля в ЮНФПА получили от УАР оценку «требуется некоторое улучшение», что означает, что указанные процессы были адекватно разработаны и эффективно функционировали, но нуждались в некоторых улучшениях для обеспечения разумной уверенности в достижении целей в категориях, подробно описанных в параграфе 4 выше.

14. Ниже описаны основные области, нуждающиеся в улучшении и легшие в основу данного заключения:

А. Процессы руководства и управление рисками

Комплексная система механизмов контроля

15. Комплексная система механизмов контроля была существенно доработана в 2019 году благодаря проделанной работе, а также прогрессу, достигнутому в 2019 году и в предыдущие годы. В течение года были разработаны и выпущены ключевые политики и руководящие принципы, например, политика по осуществлению платежей и пересмотренное руководство по осуществлению закупок. Улучшились процессы подготовки отчетов о выполнении работ и была выпущена стратегия борьбы с мошенничеством. Новая система общеорганизационного планирования ресурсов, в которую должен войти модуль руководства, управления рисками и нормативным соответствием, призвана открыть дополнительные возможности для интеграции инструментов контроля и процедур, с целью охвата всех значимых процессов руководства, управления программами и операциями, не только в рамках ЮНФПА, но и внутри системы Организации Объединенных Наций, для совершенствования нормативного соответствия.

16. Завершение разработки комплексной интегрированной системы контроля по-прежнему необходимо, чтобы руководство могло повысить уровень информированности о требованиях внутреннего контроля (в дополнение к уже достигнутому прогрессу, например, в информированности о борьбе с мошенничеством) и усилить ответственность в системе внутреннего контроля. Также в системе должны быть учтены потребности развития и гуманитарной деятельности.

Общеорганизационное управление рисками

17. В 2019 году руководство продолжило вносить изменения в процесс общеорганизационного управления рисками, внедрив дифференцированный подход к рискам для конкретных контекстов или программ, с намерением сосредоточить ресурсы на областях повышенного риска. В частности, был утвержден процесс проактивного превентивного управления рисками, ориентированный на проекты переписей, включавший в себя руководство в областях операционного и финансового управления и соответствующие учебные мероприятия. Эти руководящие принципы могут быть формализованы и распространены шире; результаты оценки рисков должны быть интегрированы в приложение “myRisks”, чтобы гарантировать прозрачность рисков в масштабах организации. Аналогичным образом, этот подход может быть применен в отношении страновых отделений, которые участвуют в развитии и в гуманитарной деятельности, для включения в приложение “myRisks” дифференцированных профилей рисков и мер по минимизации этих рисков.

18. Чтобы внедрить более дифференцированный и жесткий процесс обеспечения качества, руководство приступило к анализу оценок риска страновых отделений с целью выявить области, в которых требуется углубленный мониторинг. Документирование присвоенных рейтинговых оценок риска по-прежнему нуждается в значительном усовершенствовании.

19. В этой области требуются дополнительные усилия, поскольку продолжается доработка процесса. Началась и должна быть завершена интеграция общеорганизационного управления рисками с расширенной системой и процессом внутреннего контроля, включая планирование результатов. Также следует непрерывно уделять внимание устранению пробелов в навыках персонала, которые ограничивают уместность и эффективность оценок, проводимых структурными подразделениями. Прогресс, достигнутый в 2019 году в разработке

комплексной политики общеорганизационного управления рисками, включая декларацию о готовности к принятию риска, консолидацию ресурсов и повышение уровня информированности, должен лечь в основу последующих усовершенствований в будущем году.

Организационная структура и персонал

i) Потенциал оперативных подразделений

20. По-прежнему отмечаются задержки при анализе организационных структур и персонала для удовлетворения потребностей при реализации программ и операционной деятельности. Хотя разработан ряд инструментов для поддержки построения организационных структур в страновых отделениях, по-прежнему требуется оптимизировать подход к реорганизации отделений и консолидировать ресурсы в этой области для повышения своевременности.

ii) Замещение ключевых руководящих должностей

21. Как и в предыдущие годы, руководство продолжило принимать меры к снижению доли вакантных руководящих должностей, имеющих ключевое значение, уменьшив количество таких должностей, которые долгое время остаются вакантными. Этой области требуется уделять непрерывное внимание, чтобы усовершенствовать процесс поиска и привлечения кадров, пересмотреть необходимые этапы и их продолжительность, а также контрольные точки.

Поддержка головного офиса и региональных отделений и надзор за их деятельностью

22. Механизмы управленческого надзора (так называемая «вторая линия защиты»), реализованные в головном офисе и региональных отделениях, в 2019 году были существенно улучшены благодаря непрерывной доработке новых отчетов по управлению и отклонениям, разработка которых была начата в 2018 году. В частности, в 2019 году был консолидирован процесс подготовки отчетов о выполнении работ, содержание отчетов было расширено для охвата ряда приоритетных областей риска, включая мониторинг цепочки товарных поставок. Был усилен контроль над компенсацией НДС и других аналогичных налогов и ужесточена ответственность местных отделений за неполученные компенсации.

23. «Вторая линия защиты» требует дальнейшего укрепления, в том числе в следующих областях: разработка четкого круга обязанностей и руководящих принципов в отношении характера, периодичности и сферы управленческого надзора; автоматизация и интеграция процессов оценки в рамках планируемой новой системы общеорганизационного планирования ресурсов; выделение достаточных людских и финансовых ресурсов, соизмеримых с эффективной архитектурой управленческого надзора.

24. Для минимизации рисков, связанных с пробелами в управленческом лидерстве и надзоре, головному офису и региональным отделениям следует продолжать усиливать поддержку и надзор за структурными подразделениями, имеющими вакансии по ключевым позициям, осуществлять гуманитарные мероприятия и работу по управлению изменениями. Приветствуется реализуемая в настоящее время общеорганизационная инициатива в этой области.

В. Внутренний контроль

Управление программами

i) Планирование и реализация программы

a. Ориентированная на результаты система управления

25. Меры, принятые руководством до 2018 года для управления, ориентированного на результаты, продолжали приносить плоды в 2019 году, обеспечивая более эффективное планирование и реализацию программ, а также отслеживание результатов программ. Внедрение сравнительного анализа в рамках ориентированной на результаты системы управления обеспечило ряд улучшений, включая повышение общего качества управленческой работы, контроль качества на уровне региональных отделений при разработке страновых программ, предоставление политических руководящих указаний, налаживание межстрановой независимой оценки и механизмов оказания поддержки страновым отделениям в решении программных вопросов.

26. Как показывает опыт предшествующих лет, следует продолжать укреплять комплексные системы результатов реализации программ и структуры ресурсов, которые дополняют страновые, региональные и общеорганизационные программные документы, в следующих аспектах: а) результаты реализации программ; б) показатели, связанные с ними критерии и цели; в) вехи (т. е. промежуточные результаты); и д) объем сметных ресурсов с разбивкой по всем периодам в рамках программного цикла.

27. Эти системы дают возможность более эффективно планировать и осуществлять программную деятельность ЮНФПА, а также лучше отслеживать прогресс в достижении ожидаемых результатов программ. Также они дополнили бы сводные таблицы результатов и ресурсов Рамочной программы Организации Объединенных Наций по оказанию помощи в целях развития, которые находятся на высоком уровне агрегирования или, в тех областях, в которых оно уже внедрено, планирование в рамках Системы сотрудничества для целей развития Организации Объединенных Наций.

b. Управление планами работ

28. После внедрения политики управления планами работ в 2018 году, в 2019 году продолжилось ее усовершенствование; в глобальной системе учета программ появились новые функциональные возможности, повышающие ее полезность. Чтобы дополнительно повысить эффективность процесса управления планами работ, требуется значительно укрепить ряд областей: а) своевременность составления планов работ и уровень их детализации; б) улучшение обоснования и документирования бюджетов к планам работ; в) регулярные, вносимые на постоянной основе обновления планов работ с учетом значимых изменений запланированной деятельности, бюджетов или доступных ресурсов; и д) дальнейшее развитие навыков персонала по использованию глобальной системы учета программ.

c. Контроль за финансированием программ

29. В 2019 году процедуры и контроль за финансированием управления осуществлением программ улучшились благодаря завершению внедрения глобальных функциональных возможностей в системе учета программ для электронной подачи форм о разрешении финансирования и сертификата расходов (funding authorization and certificate of expenditure, FACE), запросов прямых выплат и отчетов о реализации планов работ, что обеспечивает улучшенный мониторинг и

периодический анализ, например, путем сверки бюджетных и фактических показателей. Руководство также усовершенствовало руководящие указания в этой области, консолидировав различные документы и инструкции в единый всеобъемлющий источник справочных данных. Благодаря дополнительным мерам и инструментам, включая прямую поддержку головного офиса, был улучшен расчет затрат для предложений о финансировании.

30. Невзирая на достигнутый прогресс, для формирования планов работ и бюджетов требуются непрерывный контроль и дополнительное ужесточение требований, сходное с тем, которое в настоящее время применяется к общеорганизационному бюджету.

31. В процессе преобразования ИКТ следует интегрировать аспекты, упомянутые в подпунктах (а) – (с) выше, в новую систему планирования общеорганизационных ресурсов.

ii) Управление партнерами-исполнителями

d. Возможности партнеров-исполнителей реализовывать из функции

32. Оценки партнеров-исполнителей, проанализированные в 2019 году, были более своевременными, чем в предыдущие годы, и подтвердили усовершенствование документации по программному и финансовому управленческому контролю, включая меры по предупреждению мошенничества. Тем не менее необходимы более тщательные оценки возможностей партнеров-исполнителей реализовывать из функции и выявления потребностей по их улучшению, чтобы можно было четче определить наиболее подходящие способы перевода денежных средств и масштабы необходимых аудиторских проверок.

33. В 2019 году оценки партнеров-исполнителей были расширены в двух областях. В отношении управления цепочкой поставок были разработаны и протестированы инструменты оценки потенциала, которые должны быть развернуты и применены к соответствующим партнерам-исполнителям в 2020 году. В области профилактики сексуальной эксплуатации и насилия в 2019 году продолжилось практическое внедрение протокола, разработанного и согласованного в 2018 году организациями, входящими в состав Организации Объединенных Наций, наряду с разработкой мероприятий по управлению рисками, которые должны быть развернуты в 2020 году.

34. В настоящее время эти три области оценки представляются разрозненными и должны быть объединены в рамках целостного подхода, чтобы минимизировать влияние на партнеров-исполнителей. Также следует рассмотреть возможность использования оценок, выполненных другими организациями, если они представляются достаточно надежными.

e. Финансовый надзор за деятельностью партнеров-исполнителей

35. Финансовый надзор за деятельностью партнеров-исполнителей для контроля использования выделенных средств по назначению, в соответствии с утвержденными планами работ и бюджетами, в 2019 году оставался областью, требующей пристального внимания. В частности, по-прежнему нуждаются в усовершенствовании процесс, методология, глубина и масштабы выборочных проверок, включая их документирование.

36. По-прежнему необходимо наращивать возможности и повышать квалификацию персонала, участвующего в управлении партнерами-исполнителями.

iii) Управление цепочкой поставок

37. Руководство должно продолжать устранять задержки таможенного оформления, обеспечивать последовательность применения и документирования мер контроля при приемке и проверке поступающей продукции, устранять недочеты в контроле и на объектах складского управления, ликвидировать отсутствие или нехватку отслеживания, мониторинга и отчетности в отношении уровней товарных запасов, их дистрибуции и наличия в пунктах обслуживания.

38. В 2019 году руководство совместно с другими заинтересованными сторонами соответствующих программ реализовало ряд инициатив, чтобы усилить поддержку стран-участниц программы и устранить недостатки в системах управления цепочкой поставок. Чтобы обеспечить дополнительную прозрачность, вплоть до «последнего этапа», руководство внедрило в пилотном режиме новый процесс контроля для мониторинга товарных запасов различными средствами (например, путем целевых оценок партнеров-исполнителей, подготовки самостоятельных отчетов о запасах, точечных проверок и целевого анализа запасов). В числе других инициатив был разработан инструмент для помощи местным отделениям в количественном анализе и проведено обучение работе с ним. Этот инструмент был внедрен в 35 странах как механизм, с помощью которого ЮНФПА и его партнеры-исполнители могут выявить слабые звенья в цепочках поставок и определить, где следует сосредоточить ресурсы.

39. Ожидается, что наращивание масштаба этой работы, наряду с запланированным пересмотром организационных механизмов управления цепочкой поставок в 2020 году, поможет повысить прозрачность и эффективность. Полный эффект от реализации этих мероприятий будет рассматриваться в ходе последующих аудиторских проверок.

Управление оперативной деятельностью

i) Управление кадрами

40. Прогресс, достигнутый за счет автоматизации и улучшенной коммуникации, отмечен в области управления учетом отпусков и отгулов.

41. Присуждение контрактов, расчеты и выплаты гонораров консультантам в 2019 году по-прежнему управлялись вручную, причем имели место определенные отклонения от политик и процедур, связанных с отбором, присуждением и контролем над контрактами на оказание услуг и с индивидуальными консультантами. Требуется дополнительное внимание к реестрам корпоративных и региональных консультантов. Как отмечено в параграфе 21, процесс отбора и привлечения необходимо оптимизировать, чтобы сократить его длительность и, наряду с этим, применять надлежащие точки контроля. Ожидается, что в рамках преобразования ИКТ будут достигнуты улучшения.

ii) Закупки

42. Процедуры закупочной деятельности продолжали эффективно функционировать в отношении централизованных негуманитарных закупочных мероприятий, осуществляемых службой закупок, на долю которых приходится около половины от всего объема закупок ЮНФПА. По-прежнему выявляются случаи несоблюдения процедур закупочной деятельности в страновых отделениях, в частности, в таких областях как планирование закупок, проведение торгов и присуждение контрактов, в особенности в нестабильных или гуманитарных контекстах, где внезапные резкие изменения закупочных потребностей влияли на планирование и кадровые ресурсы (навыки и количество персонала) в страновых отделениях.

43. В 2019 году продолжали усиливаться меры контроля «второй линии обороны»: была создана система фокусных точек закупочной деятельности в государственных подразделениях, и осуществлялась консолидация ресурсов на основе региональных учебных семинаров, посвященных ключевым политическим изменениям в сфере закупок. Здесь требуется дальнейшее усиление для противодействия рискам, источником которых является несоблюдение закупочных процедур, упомянутое в параграфе 42 выше, включая внедрение электронной платформы закупок на уровне стран, которое ожидается в рамках преобразований в сфере ИКТ.

iii) Финансовое управление

44. Меры контроля «второй линии обороны», реализованные на уровне головного офиса, продолжали существенно сглаживать влияние неправильного документирования операций на уровне государственных отделений на финансовую отчетность. В частности, глобальная система учета программ была усилена, чтобы исключить ошибочный выбор кодов учета; на уровне государственных отделений и головного офиса был введен обязательный периодический анализ операций для выявления и устранения ошибок выбора кодов; для государственных отделений с высоким уровнем указанных ошибок было проведено несколько сессий по развитию компетенций.

45. Необходимость более своевременно вносить и утверждать финансовые обязательства в системе «Атлас» путем создания заявок или заказов на поставку до принятия решений о закупке товаров и услуг или доведения информации о сумме возмещения расходов до сведения поставщиков и партнеров-исполнителей продолжает оставаться областью приоритетного внимания в целях минимизации рисков выполнения операций без соответствующего утверждения руководством и возможного возникновения затрат, превышающих размер доступных финансовых ресурсов.

46. Ожидается, что планируемая новая система общеорганизационного планирования ресурсов обеспечит значительные усовершенствования в этой области.

iv) Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ)

47. По-прежнему отмечается прогресс реализуемого в настоящее время проекта преобразований в области ИКТ, в частности, в отношении руководства информационными и коммуникационными технологиями и управления ресурсами. Приоритетное внимание должно быть уделено оценке безопасности в контексте трансформации ИКТ и анализу результатов. Полное воздействие трансформации ИКТ будет оцениваться в ходе будущих аудиторских проверок.

Специфические программные области

i) Гуманитарное реагирование

48. Быстрая адаптация к гуманитарным ситуациям по-прежнему остается сложной задачей для государственных отделений, учитывая необходимость оперативно реагировать на складывающуюся ситуацию, нередко в условиях повышенного риска нарушений безопасности, ограниченного наличия и возможностей партнеров-исполнителей. Доступность денежных средств время от времени была непредсказуемой, что приводило к частым изменениям в структуре результатов и ресурсов, включая планирование программ и операционную деятельность. В таких условиях требуется проводить дифференцированную оценку рисков и при необходимости адаптировать системы внутреннего контроля для устранения этих рисков, например, в закупках, в управлении цепочкой поставок

и партнерами-исполнителями, в финансовом управлении и работе с кадрами. Это также требует согласования офисных структур и кадрового потенциала.

49. Ожидается, что создание Управления по координации гуманитарных вопросов в 2019 году повысит способность ЮНФПА руководить гуманитарными ситуациями и реагировать на них, тем самым увеличив свою долю в деятельности организации. В настоящее время проводится работа по устранению ранее выявленных программных и оперативных узких мест, например, в отношении ускоренных процедур, более целенаправленной и скоординированной мобилизации ресурсов. Одной из ключевых проблем, требующих решения, остается изменение подходов к постановке и решению задач как в контексте развития, так и в гуманитарном контексте. Последствия принимаемых и планируемых мер будут проанализированы в ходе будущих аудиторских проверок.

ii) Переписная работа

50. Еще одна растущая область деятельности — это переписи населения. Их сложность и сопутствующие затраты создают для страновых отделений проблемы, связанные со своевременностью планирования реализации, реалистичным и точным составлением бюджетов, строгостью надзора и оперативностью осуществления, например, при выборе подходящих партнеров-исполнителей, своевременном проведении закупок, эффективной и надежной оплате услуг счетчиков, надлежащего учета активов. В течение 2019 года руководством были разработаны операционные инструкции, перечни контрольных вопросов и инструменты, включая средства финансового менеджмента, и проведено обучение работе с ними. Также поощрялись инновации, в частности, в плане передачи знаний и совместного использования оборудования.

51. Учитывая большое количество переписей, запланированных на оставшуюся часть Цикла переписей 2020 года, требуются дальнейшее укрепление ресурсов и поддержка переписной работы, включая, при необходимости, обновление моделей расчета затрат на проведение переписей для реалистичного и более точного составления бюджетов. Изменения в этой области будут проанализированы в ходе будущих аудиторских проверок.